

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „NICOLAE BOGDAN” VAȘCĂU

NR.2680 DIN 20.10.2023

**PLAN DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ PENTRU ȘCOALA
GIMNAZIALĂ
„NICOLAE BOGDAN”VAȘCĂU**



CAPITOLUL I

1.1 ARGUMENT

Planul de dezvoltare pe termen mediu a unității școlare trebuie să reflecte strategia educațională pe termen mediu (4-5 ani), ținând cont de strategia educațională la nivel național, local, de evoluția economică a zonei în care se află situată școala, de mobilitatea și cerințele profesionale ale pieței muncii.

Școala funcționează și se dezvoltă prin efortul combinat al structurii de conducere a școlii, al personalului școlii, elevilor și părinților, aceștia alcătuind comunitatea educațională. Planul de dezvoltare ne arată direcțiile majore de progres, iar modul de întocmire a acestuia permite consultarea părților interesate și implicarea în asumarea scopurilor, obiectivelor și acțiunilor propuse.

La nivelul fiecărei unități școlare proiectul de dezvoltare instituțională are o importanță deosebită deoarece concentrează atenția asupra finalităților educației (dobândirea de abilitați, aptitudini, competențe), asigurând concentrarea tuturor domeniilor funcționale ale managementului (curriculum, resurse umane, material-financiară, relații sistemice și comunitare) și asigură coerența strategiei pe termen lung a școlii. În contextul unei mondializări a economiei,

a globalizării mondiale, a cresterii concurenței internaționale, ca urmare a aderării și integrării în Uniunea Europeană, a impactului de noi tehnologii asupra societății, precum și a pregătirii educabililor pentru a face față unei evoluții în cariera într-o lume aflată în rapidă schimbare și în conformitate cu legile în vigoare, principiile pe care s-a fundamentat acest proiect sunt următoarele:

- Centrarea actului educațional pe elevii școlii:
 - strategii didactice abordate;
 - stimularea creativității;
 - modernizarea continuă a bazei materiale;
 - stimularea participării la activități extrașcolare și extracurriculare menite să lărgască orizontul elevilor.
 - Echilibrul între cerere și ofertă:
 - oferta educațională ține cont atât de resursele umane și materiale de care dispune școala, cât și de solicitările elevilor și părinților, precum și pe domeniile actuale de interes:
 - utilizarea calculatorului;
 - comunicarea într-o limbă modernă
- educație pentru sănătate;**
- educație civică.
 - Cooperare școală-comunitate:
 - participare la programele și acțiunile organizate de Primărie;
 - colaborarea cu ONG-uri, Poliția și alte autorități locale.

1.2 BAZA CONCEPTUALA a prezentului Proiect de Dezvoltare Institucionala o reprezinta legislatia în vigoare:

-Legea 1/2011, Legea Educației Naționale

- O.M.E.C.T.S. nr. 3753/2011 privind aprobarea unor masuri tranzitorii în sistemul național de învățământ

-Ordinele, notele, notificările și precizările M.E.C.T.S.

- Programul de Guvernare pe perioada 2020 – 2024, capitolul V. Educație

- Obiectivele Strategiei Europa 2020, capitolul IV. Educație.

- Concluziile Consiliului din 12 mai 2009 privind un cadru strategic pentru cooperarea europeană în domeniul educației și formării profesionale („ET 2020”)

- Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar.

- Regulamentul de Organizare și Funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.

- Raport asupra Stării sistemului național de învățământ, 2023

CAPITOLUL II

DIAGNOZA MEDIULUI INTERN SI EXTERN

Școala Gimnazială „Nicolae Bogdan” Vascău este o școală în slujba comunității având capacitatea de a funcționa ca o structură eficientă și echitabilă pentru toate categoriile de copii și de a asigura progresul tuturor elevilor săi, astfel încât „măine să fie mai bun ca azi”. Școala Gimnazială „Nicolae Bogdan” Vascău-scoala europeana, puternic angajata în dezvoltarea comunitatii , capabila sa ofere servicii educationale de înalta calitate si performanta, promovând un dialog deschis si permanent cu partenerii sociali si educationali. Construim viitorul copiilor prin iubire, respect și responsabilitate pentru ca aceștia să devină cetățeni ai lumii dornici de a învăța toata viața.

Unitatea școlară:

Școala Gimnazială “Nicolae Bogdan”

Adresa:

Vascău, str. Crinului, Nr.2/A

Telefon/Fax: 0259 336 140

E-mail: scoala_vascau@yahoo.com

LOCALIZAREA GEOGRAFICĂ A ȘCOLII

Cea mai sudică localitate urbană a județului Bihor, situată în Depresiunea Beiușului, pe cursul superior al Crișului Negru, orașul Vașcău este străjuit de Munții Bihorului la est și de Munții Codru Moma la vest.

Începutul dezvoltării învățământului în Vașcău datează din secolul al XVIII-lea, prima școală fiind "Școala primară confesională romano-catolică". În anul 1786 este înființată "Școala primară românească greco-catolică", condusă de învățătorul Popovici Ioan.

Anul 1816 aduce o extindere în domeniul învățământului prin înființarea „Școlii Districtuale”, la care erau afiliate următoarele sate: Bărrăști, Briheni, Cărpinet, Călugări, Cămp, Colești, Criștior, Hotar, Lehecen, Lunca, oiana, Săliște de Vașcău, Sârbești, Sohodol, Șuștiu, Vașcău, Vărzarii de Jos, Vărzarii de Sus.

În perioada interbelică regăsim în Vașcău "Școala Primară de Stat Română" care, însă, este distrusă în timpul Celui de-al Doilea Război Mondial. Cu sprijinul comunității locale și prin eforturile cadrelor didactice, școala a fost refăcută în totalitate.

În anul 1945 s-a înființat la Vașcău "Gimnaziul Unic", funcționând în paralel cu "Școala Primară de 7 ani".

După schimbările survenite în organizarea învățământului din anul 1948, în Vașcău rămâne o singură unitate școlară: "Școala Elementară cu 7 clase".

Anul 1956 este anul când Vașcău este ridicat la rangul de oraș și ia ființă liceul din Vașcău. S-a observat o creștere semnificativă a numărului de copii care au învățat atât în gimnaziu, cât și în liceu, clasele având număr maxim de copii și funcționând în paralel. Treptat, însă, populația școlară s-a diminuat, ajungând ca în anul școlar 1977-1978 să se restructureze în sensul celei existente și în prezent: a rămas doar școala gimnazială.

În anul școlar 2006-2007 Școala Gimnazială "Nicolae Bogdan" devine unitate cu personalitate juridică, având la vremea respectivă în subordine următoarele structuri: Școala Gimnazială Cămp, Școala Primară Cămp, Școala Primară Vărzarii de Jos, Școala Primară Vărzarii de Sus, Grădinița cu Program Normal Vașcău, Grădinița cu Program Normal Cămp, Grădinița cu Program Normal Colești, Grădinița cu Program Prelungit Vașcău.

DINAMICA STRUCTURII ȘCOLII

2.1 DIAGNOZA MEDIULUI INTERN:

Elevii 2.1 Planul de școlarizare/ informații privind efectivele de elevi în anul școlar 2022-2023

Nivel de învățământ	Grupe/clase	Număr de grupe/clase	Număr de copii / elevi
Prescolar, din care	GPP nr. 1 Vascau	1	19
	GPN nr. 2 Vascau	1	17
	Total		36
Primar, din care	Cls. preg.	1	10
	Cls. I	1	11
	Cls. a II-a	1	15
	Cls. a III-a	1	15
	Cls. a IV-a	1	7
	Total		58
Gimnazial, din care	Cls. a V-a	1	14
	Cls. a VI-a	1	14

	Cls. a VII-a	1	20
	Cls. a VIII-a	1	17
	Total		64
Total general	12 grupe/clase		158

- În ciclul primar sunt recrutati din zona urbană și rurală.
- Provin din medii sociale diverse, cu o stare materiala diferita, mai buna sau mai slaba si capacitati intelectuale diverse.
- Majoritatea elevilor sunt de nationalitate româna.
- Beneficiaza de pregatire de specialitate suplimentara în vederea unei comportări cât mai bune la examenul de ca evaluare națională , la concursurile si olimpiadele școlare.

Rezultate școlare

- Ponderea elevilor cu rezultate bune și foarte bune este de 87 %, nivel mai scazut înregistrându-se la clasele gimnaziale.
- Procentul de promovabilitate:
 - invatamant primar – 100 %
 - invatamant gimnazial – 87,69 %
- Rezultatele la Evaluarea Nationala – 83%

Comportament social

- Provenienți din medii sociale diferite, elevii sunt preponderent din familii de nivel mediu, dar și din familii cu situație materială deficitară (o parte din aceștia provenind din medii defavorizate).
- Elevii au avut în școlar 2022-2023 un comportament social corespunzător și manifestă și în acest an școlar o atitudine civică demnă și civilizată, respectând normele codului etic. Există unele carențe pe care conducerea școlii și comisia diriginșilor le monitorizează permanent, acționând prin strategii pedagogice adecvate pentru diminuarea și chiar eliminarea acestora.

- Pentru a veni în întâmpinarea acestor probleme, echipa managerială, împreună cu Comisia de prevenire și combatere a violenței în școală, utilizează sistemul de monitorizare a școlii atât în corpul clădirii cât și în curtea școlii.

Disciplina

Starea disciplinară este bună, fără abateri disciplinare majore.

- Elevii cunosc prevederile Regulamentului de Ordine Interioară de la Începutul noului an de învățământ preuniversitar, nu înregistrează abateri de la comportamentul civilizat, meritorie fiind implicarea dirigintilor și a profesorilor de serviciu în educarea și supravegherea permanentă a elevilor. Un rol important îl va avea Comisia de disciplină de la nivelul școlii, care împreună cu Comisia de prevenire și combatere a violenței în școală, va monitoriza în permanență comportamentul elevilor și numărul de absențe.

Absenteismul:

- Frecvența elevilor ridică unele probleme, numărul de absențe fiind (în medie, aproximativ 38 absențe nemotivate /elev /an școlar)
- Conducerea școlii a analizat în comisia dirigintilor și în cadrul Consiliului Profesorilor situația absenteismului, a identificat cauzele acestuia (dezinteres, lipsa de motivație, incapacitatea de adaptare, situația materială precară a unor familii, influența anturajului) și a stabilit măsuri pentru diminuarea absențelor nemotivate, în special la învățământul gimnazial.
- Se va monitoriza numărul de absențe, săptămânal, pe elev, clasă, an de studii, urmând a se lua măsurile necesare pentru îmbunătățirea frecvenței elevilor.

Rata abandonului școlar :

- În anul școlar 2022-2023 - 2 elevi au abandonat școala. Din totalul de 65 elevi, rata abandonului școlar reprezintă 3% procent care nu este unul alarmant.

Probleme comportamentale:

- În școala comportamentul este civilizat, decent, atât din partea elevilor cât și a cadrelor didactice. Există receptivitate la recomandările făcute, iar unele cadre didactice manifestă și inițiative personale pentru activitățile extracurriculare și chiar privind actul decizional și managementul în echipă.

Încalcări ale legii:

- Nu este cazul (în anul școlar 2020-2021 nu s-au consemnat acte de violență sau de furt care să conducă la încălcarea legilor în vigoare)

Personalul școlii

Număr de cadre didactice : 23 persoane

Personal auxiliar : 2 persoane

Personal nedidactic : 5 persoane

- Personal didactic - nr. cadre didactice: 23
 - nr. cadre didactice calificate - 23
 - nr. cadre didactice cu gradul I - 15
 - nr. cadre didactice cu gradul II - 6
 - nr. cadre didactice cu definitivatul - 2
 - nr. cadre didactice debutanți -

Personalul școlii : 23,11 norme repartizate la 31 persoane, după cum urmează:

Numar de cadre didactice : 16,11 norme repartizate la 31 persoane,astfel :14 profesori,5 învățători,3 educatoare

Personal didactic auxiliar:2,5 norme repartizate la 3 persoane

Personal nededactic : 5 norme repartizate la 6 persoane

Categoria	Din care :	Nr. persoane	Titulare	Suplinitor calificat	Pensionar	Detasat
Didactic	Învățători	5	5	-	-	-
	Educatoare	3	3	-	-	-
	Profesori	14	7	6	-	1
	Secretar	1/1	-	-	-	-
Didactic auxiliar	Contabil	1/0,5	-	-	-	-
	Administrator	1/0,5	-	-	-	-
	Bucătăreasă	1/0,5	-	-	-	-
Nededactic	Muncitor	1/1	-	-	-	-
	Șofer	1/0,5	-	-	-	-
	Îngrijitoare	4/2	-	-	-	-

Numar de cadre didactice :22

Titulari : 15

Suplinitori: 6

Detasați : 1

Cadrele didactice urmaresc modernizarea actului de predare – învatare prin orientarea lui spre capacitati si atitudini, utilizând strategii participative.

Baza materiala:

Este compusa din:

- 9 săli de clasă
- biblioteca cu un fond de volume
- calculatoarele sunt legate în retea si la internet în cabinetul de informatica inclus in CDI-ul școlii
- mobilier modern în proportie de 80.% iar 20% reconditionat

Comunitatea locala:

- Școala colaborează foarte bine cu autoritatile locale în ceea ce privește repartizarea fondurilor necesare pentru întreținerea si repararea școlii.
- Relațiile cu părinții copiilor sunt foarte bune si sunt întreținute prin lectorate cu părinți, în care acestia sunt informați permanent despre problemele școlii.
- Părinții sunt organizați în comitete pe clase si pe școală și sunt preocupați de problemele școlii .
- Școala stabilește legături cu organele de politie în vederea asigurării pazei si siguranței elevilor, pentru combaterea delincvenței juvenile, precum si pentru participarea cadrelor de politie la orele de educatie rutiera
- Școala colaboreaza cu medicul de familie în vederea prevenirii îmbolnăvirilor la copii si asigurarea asistentei medicale.

- Scoala stabileste legaturi cu organele de protectie a consumatorului în vederea asigurarii sanatatii elevilor.

Activitati sociale si culturale:

Notabile au fost si sunt urmatoarele activitati:

Activitati sociale

- Campanii de informare a elevilor, parintilor si comunitatii locale pe teme precum:
 - Prevenirea abandonului scolar
 - Prevenirea violentei si a consumului de droguri
 - Ziua Mondiala fara Tutun
 - Stop accidentelor, viata are prioritate
 - Drepturile copilului
 - Actiuni pe teme europene
 - Maini intinse
 - Alaturi de oameni
 - Implica-te!
 - Gandeste verde, gandeste curat!

Activitati culturale

- Proiecte de cultura si civilizatie
 - Expositii organizate cu ocazia Zilelor Mediului, Nationala, a Eroilor, a Copilului, a Mamei, Sarbatorile de iarna, Pastele la romani etc

- Piese de teatru puse în scena de elevii școlii
- Satisfacerea cerințelor părinților

- Activitatea de parteneriat cu părinții a fost eficientă, cu rezultate evidente în diminuarea absenteismului, abandonului școlar și în prevenirea cazurilor de violență fizică. La cererea părinților, s-a organizat pregătire specială pentru examenele naționale cu elevii de clasa a VIII-a.
- Solicitățile părinților au fost axate pe creșterea calității condițiilor de învățare ale elevilor și pece de securitate pe care le oferă școala. În mare măsură ele au fost soluționate de școală și comunitate.
- Gradul de pregătire al elevilor, nu s-a ridicat totdeauna la așteptările părinților și ale școlii, cauza fiind de cele mai multe ori dezinteresul elevilor pentru propria pregătire, slaba implicare a unor părinți în viața școlii, dar și demotivarea unor cadre didactice pentru actul educațional.

2.5 CALITATEA MANAGEMENTULUI ȘCOLAR

Prioritate a strategiilor și politicilor de dezvoltare instituțională la nivelul sistemului și al unității de învățământ - calitatea managementului școlar:

- Strategiile și politicile de dezvoltare instituțională sunt elaborate astfel încât să aibă un impact pozitiv asupra comunității locale, O.N.G.-urilor etc.
- Se urmărește creșterea calității actului educațional atât prin asigurarea unei baze materiale optime, cât și prin asigurarea cu personal didactic ce prestează "servicii educaționale" de calitate, pentru formarea unor tineri, capabili de mobilitate profesională în spațiul european.
- gama diversificată de educație formală și nonformală prin implicarea școlii în diverse activități extrascolare cu impact asupra comunității locale; echipa managerială își propune o mai mare implicare a școlii în programe educaționale naționale și constituirea unor echipe de proiect la nivelul parteneriatelor internaționale.

2.6 CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

Se caracterizează printr-un ansamblu de trăsături având ca valori dominante cooperarea, munca în echipă, respectul reciproc, atașamentul față de copii, atașamentul față de profesie, entuziasm și dorința de schimbare. Sunt înșă și cazuri de individualism, competitivitate, rutină, conservatorism și automulțumire.

În cadrul organizației școlare se desfasoara doua activitati de baza aflate într-o permanenta interdependenta, distingându-se în același timp prin caracteristicile fiecareia: activitatea managerial-administrativa și activitatea pedagogică- educationala sustinute de reglementari normative de ordin extern, emise de institutii în drept precum Parlamentul României, Guvernul României, ME, Inspectoratele județene. Setul de reglementari interne prezintă detalieri și personalizări la nivel local a documentelor externe și sunt produse ale managerilor sau a angajaților înșarcinați cu emiterea acestora: Consiliul de Administrație și Consiliul Profesorat, reprezentanți care susțin în cadrul unității școlare normele stipulate. Normele și regulile sunt importante în organizarea eficientă a unei instituții, ele coordonează, atenționează și reglementează comportamentul oamenilor în cadrul instituției și chiar în afara acesteia.

Regulamentul de Ordine Interioară a fost elaborat prin consultarea tuturor factorilor interesați și prin respectarea normelor din Regulamentul de Organizare și Funcționare a Unităților de Învățământ Preuniversitar. În conținutul Regulamentului de Ordine Interioară sunt cuprinse norme privind activitatea elevilor, a cadrelor didactice, a personalului auxiliar și a personalului nedidactic.

În ceea ce privește climatul organizațional putem afirma că este un climat deschis, caracterizat prin dinamism și angajare, relațiile dintre cadre fiind colegiale, de respect și de sprijin reciproc. Directorul școlii colaborează bine cu membrii colectivului, ține seama de sugestiile acestora și ia decizii cu privire la reducerea disfuncțiilor semnalate în activitatea școlii. Toate aceste aspecte se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă și în conduita cadrelor didactice.

Lucrul în echipă la nivelul managerial

- Echipa managerială a fost și este construită pe principiul competenței profesionale și al probității morale, capabilă să acționeze în spirit de echipă, democratic și să elaboreze instrumente de evaluare pentru o monitorizare cât mai corectă a muncii fiecărui angajat, să ia decizii coerente și în deplină concordanță cu legislația școlară existentă.
- Echipa managerială dorește să continue managementul de tip transformational și democratic, adoptând o strategie de atragere a cadrelor cu inițiativa în luarea deciziilor și de acceptarea sugestiilor din cadrul Programului managerial anual întocmit pentru anul școlar 2022-2023, cât și implicarea acestora în vederea realizării și ducerii la îndeplinire a obiectivelor propuse prin prezentul document.
- În acest sens, Scopul echipei manageriale pe parcursul celor 4 ani de derulare a proiectului de dezvoltare este: trecerea de la management la leadership, la baza leadership-ului aflându-se spiritul de echipă.

Dezvoltarea competențelor profesionale și asumarea deciziilor din ce în ce mai complexe:

- Formarea continua si dobândirea de competente si abilitati noi trebuie privita nu numai ca o obligatie - de aceea, un numar destul de mare de profesori urmeaza si au urmat cursuri în acest sens. Aceste competente sunt apoi aplicate în elaborarea de strategii educationale si de dezvoltare a scolii.

- În vederea continuarii activitatii de manager, am parcurs o ruta de dezvoltare profesionala, ruta ce a însemnat formarea de noi competente în domeniul managementului educational: „Cursurile de formare manageriala a directorilor de unitati scolare”, de altfel toti membrii echipei si-au consolidat pregatirea manageriala, atât în mod formal, cât si informal.

Proiectul de Dezvoltare Institutională fost elaborat în urma unei analize judicioase a starii învățământului în Școala Gimnazială „Nicolae Boggdan,, în ultimii cinci ani. Analiza s-a efectuat de catre echipa manageriala, împreuna cu membrii Comisiei de Asigurare a Calitatii si membrii Consiliului de Administratie, în baza informatiilor si dezbaterilor rezultatelor scolare, în cadrul Consiliului Profesorat. Astfel s-au stabilit punctele tari si cele slabe si principalele directii pentru dezvoltarea institutionala pe termen mediu. Proiectul este rodul unei gândiri si decizii colective, valorificându-se atât experienta echipei manageriale, cât si initiativele si sugestile întregului personal didactic.

Echipa a dat expresie dorintei si asteptarilor cadrelor didactice si a parintilor, privind procesul inovator de dezvoltare si de transformare, prin alinarea procesului educational la exigentele standardelor europene.

2.7 ANALIZA DE NEVOI

Motivarea stabilirii tintelor strategice

Activitatea oricarei entitati economico-sociale este influentata într-o mare masura de factorii politici, economici, sociali, tehnologici si ecologici, care se manifesta din mediul în care aceasta își desfasoara activitatea. Performanta institutionala este stimulata sau atenuata semnificativ de conjunctura politica si legislativa, de evolutia economica la nivel local, regional, national si international, de progresul social intern si de integrarea în structurile si economice si culturale ale Uniunii Europene. De aceea este necesara o radiografie exigenta a mediului în care își desfasoara activitatea institutia de învățământ, pentru a identifica oportunitatile pe care trebuie sa le valorifice proiectul de dezvoltare institutionala în scopul maximizarii rezultatelor.

2.8 ANALIZA PEST(E)

a permis identificarea următoarelor influente în activitatea scolii::

- Contextul politic

Politica educationala a guvernului vizeaza consolidarea rolului scolii ca principala institutie de educatie si învățământ iar politica educationala la nivel regional si local este în favoarea dezvoltării relațiilor de colaborare între oficialități si scoala noastră; de asemenea contextul actual politic al României ca membra a Uniunii Europene, asigura mobilitatea cadrelor didactice în spatiul european, si nu numai, reflectata în deschiderea oferita scolilor de catre MECTS de a accesa programe specifice nevoilor de dezvoltare ale resurselor umane si financiare :

- cadrul legislativ specific învățământului preconizeaza descentralizarea si autonomia sistemului de învățământ

- Strategia de dezvoltare a judetului BIHOR

-cadrul legislativ favorabil atragerii de resurse financiare complementare pentru dezvoltarea infrastructurii învățământului si a resursei umane (programe comunitare, ME)

- sporirea resurselor materiale si informationale la dispozitia unitatilor de învățământ prin proiecte si programe finantate de statul român sau de catre organismele europene

-programele de dotare a laboratoarelor si cabinetelor, dotarea cu echipamente sportive, îmbunatatirea fondului de carte, SEI (sistem educational informatizat);

- finantarea de catre stat a programelor de asistenta sociala pentru elevi

- acordarea burselor pentru elevii cu probleme si pentru elevii capabili de performanta;

- existenta proiectelor de pregatire si perfectionare a cadrelor didactice si a programelor cu finalitati de educatie si formare profesionala

- cadrul legal favorabil accesului de catre unitatile scolare la fonduri structurale.

Legislatia muncii:

- permitia angajarea de catre scoala a personalului calificat si a specialistilor pentru compartimentele deficitare ;

- nu permite eliberarea din funcție a cadrelor didactice cu performante scăzute

Activitatea partidelor politice

- toate partidele politice promovează măsuri și politici educaționale menite să continue dezvoltarea și modernizarea sistemului;
- lipsa de continuitate a măsurilor de reformă datorată alternanței partidelor la guvernare;
- stimularea creșterii natalității prin facilitățile acordate mamelor pentru creșterea copiilor.

Activitatea de lobby

- părinții reprezintă un factor important în prezentarea realizărilor școlii și a performanțelor instructiv-educative
- cadrele didactice din învățământul gimnazial colaborează cu cei din învățământul primar care la rândul lor colaborează cu grădinițele din vecinătatea școlii prezentând principalele realizări în activitatea instructiv-educativă și performanțele obținute de elevi.

Contextul economic

- situația este satisfăcătoare, chiar dacă nu toți părinții au locuri de muncă stabile, situația lor nu pune probleme mari privind școlarizarea, oferta educațională a școlii răspunzând în mare parte cerințelor de pe piața muncii; Ca partener al UE, începând cu anul 2007, România beneficiază de alocări financiare din partea Uniunii Europene, din fonduri structurale (cadru legal favorabil accesului de către unitățile școlare la fonduri structurale)
 - orientarea actuală impune translatarea interesului unităților școlare spre o cultură a proiectelor
 - migrația forței de muncă în străinătate conduce la o cerere sporită de forță de muncă din partea pieței interne și externe în diverse calificări și profesii
- #### Activitatea economică
- Reducerea activității economice a unor mame întrucât prind în influențarea bugetelor familiilor cu copii;

Politica monetară și valutară

-fluctuațiile monedei naționale în raport cu valorile de referință afectează contractele de achiziții pe termen mediu și lung.

Politica bugetară

-la nivel local politica bugetară este favorabilă școlii, asigurându-se sursele financiare necesare asigurării în condiții decente pentru desfășurarea procesului instructiv-educativ.

Venitul disponibil al familiei

-scăderea veniturilor familiei generează demotivarea elevilor.

Contextul Social

- se poate spune că situația este bună, legătura familiilor cu problemele școlii a fost permanent în atenția colectivului de cadre didactice; în cadrul școlii, există un mod de abordare obiectiv și realist a problemelor sociale (somaj, delincvență etc.), astfel încât poziția managerilor și a colectivului de profesori față de problematica educației este că aceasta trebuie să devină un mijloc de promovare socială
- fluctuațiile demografice influențează cifrele de școlarizare ale unităților de învățământ precum: creșterea numărului familiilor monoparentale, creșterea abandonului, școlar, Atitudinea față de muncă:
 - atitudine pozitivă față de muncă a majorității elevilor și părinților.

Rata natalității:

- scăderea anuală a numărului de copii din circumscripția școlară creează probleme de încadrare cu personalul didactic.

Nivelul educațional

- majoritatea elevilor provin din familii cu pregătire medie și superioară.

Probleme etnice

- în comunitate coexistă armonios populații de etnii diferite.

Contextul Tehnologic

- se oglindeste într-o desfasurare buna a procesului instructiv -educativ, scoala ofera baza materiala si conditii specifice pentru realizarea unei instruiiri adecvata nevoilor tinarului, pentru formarea sa (resursele financiare, din pacate, nu raspund întotdeauna cerintelor scolii pentru o reala dezvoltare si desavârsire a capacitatilor tinarului de azi, ca reprezentat al societatii de mâine!)
 - civilizatia informatională presupune ca, la intervale relativ scurte de timp, cunostintele sa fie actualizate si impune redimensionarea sistemului de formare profesionala a cadrelor didactice;
 - raspândirea tehnologiilor moderne de comunicare si de tehnica de calcul (internet, televiziune prin cablu, telefonie mobila etc.) faciliteaza transmiterea informatiilor în timp scurt;
 - generalizarea practicilor educationale inovatoare (ONLINE, SEI, învatamânt la distanta) conduce la modernizarea actului educational traditional;
 - aparitia scolii virtuale si a spatiilor de învatare virtuala si derularea cursurilor de instruire si formare;
- Dotarea, baza materiala
- 3 corpuri de cladire, functionale, cu toate dotarile si utilitatile necesare desfasurarii procesului instructiv-educativ ;
 - acces la Internet si televiziune prin cablu ;

Factori ecologici

- integrarea în Uniunea Europeana presupune respectarea unor norme precise în protejarea mediului de catre unitatile scolare;
- educatia ecologica în unitatile de învatamânt devine prioritara;
- prin activitatea sa, unitatea scolară trebuie sa se implice în rezolvarea problemelor de mediu
- reabilitarea termica a cladirilor;
- economisirea la maximum a resurselor de energie termica, electrica, apa calda, astfel încât sa se protejeze mediul înconjurator.

Nu exista factori de poluare semnificativa pe teritoriul oraşului Vaşcău.

Concluziile si interpretarile analizei PEST(E) sunt valorificate în elaborarea directiilor de actiune strategica a Scolii Gimnaziale „Nicolae Bogdan,, pentru perioada 2018-2023

2.9 ANALIZA SWOT

- a permis identificarea urmatoarelor influente în activitatea scolii::

1. Resurse umane

Personalul scolii – cultura organizationala:

PUNCTE TARI :

- personal calificat corespunzator, în numar suficient, cu o buna pregatire metodica si profesionala (în marea majoritate cadrele didactice si-au luat gradele didactice în timp util);
- personal auxiliar cu competente, în domeniu, recunoscute (secretariat, financiar contabil, administrativ)
- atmosfera buna de munca – spirit de echipa, de atasament si fidelitate fata de unitate;
- profesori cu aptitudini, pasiune si experienta în desfasurarea activitatilor scolare si extracurriculare;
- cadre didactice ce au parcurs stagii si cursuri de formare continua;
- implicarea în actul decizional a unui numar, relativ mare, de cadre didactice;
- cultura organizationala pozitiva, pozitia de tip saracia factor), în care membrii sunt capabili sa raspunda la schimbare;
- implicarea managerilor în responsabilizarea cadrelor didactice si a personalului de a recepta noul.

PUNCTE SLABE:

- inerta unor cadre didactice si neimplicarea în propria pregatire profesionala, cât si în activitati extracurriculare;
- inerta unor cadre didactice si neimplicarea în echipe de proiect nationale si internationale;
- lipsa de responsabilitatea a unor angajati din rândul personalului nedidactic (personal muncitor);
- insuficienta abilitate din partea unor cadre didactice în utilizarea tehnologiei didactice moderne

OPORTUNITATI

- numărul de întâlniri și activități comune ale cadrelor didactice în afara orelor de curs favorizează împărtășirea experienței, creșterea coeziunii grupului, o comunicare mai bună
- posibilitățile financiare de stimulare, motivare a cadrelor didactice
- întâlnirile frecvente de câte ori este cazul între cadrele didactice și părinții elevilor (ședințele cu părinții la nivelul clasei / școlii, consultațiile)

AMENINȚĂRI

- scăderea motivației și interesului pentru activitățile profesionale (colaborare cu părinții, perfecționarea, activitățile extracurriculare, confecționarea materialelor didactice, pregătirea cu profesionalism a lecțiilor etc.)
- scăderea prestigiului cadrelor didactice prin pensionarea unor profesori recunoscuți pe plan local
- criza de timp a părinților datorată actualei situații economice care reduce implicarea familiei în viața școlară. Acest lucru se reflectă atât în relația profesor-elev cât și în performanța școlară a elevilor

Elevi:

PUNCTE TARI:

- majoritatea elevilor provin din comuna ceea ce face sa se contureze o atmosfera de parteneriat "de familie" cu parintii;
- circa 1/3 au cunostinte, priceperi si deprinderi solide-rezultat si al familiei cu grad educogen peste medie;
- nivelul bun de pregatire al elevilor de la învățământul primar si gimnazial;
- rezultate bune ale elevilor la olimpiadele scolare;
- rezultatele bune ale elevilor la examenul national de evaluare nationala;
- un numar din ce în ce mai mare de elevi sunt antrenati în activitățile școlare;

PUNCTE SLABE:

- programul încă excesiv informational si bugetul limitat de timp al elevilor;
- absentismul unor elevi
- bariere de comunicare în relatia profesor-elev, profesor – parinti;
- dezinteresul unor parinti fata de educatia propriilor copii.

OPORTUNITATI:

- implicarea unor elevi în problemele specifice vârstei și școlii lor;
- dorința unor elevi de a atinge performanțe și abilitatea acestora de a dobândi competențe digitale de nivel înalt
- existența unor programe de formare și informare a părinților;
- dezvoltarea activității de participare la activități/proiecte/programe comunitare derulate în parteneriat la nivel local, național și european

AMENINTARI:

- lipsa motivației în învățare a unor elevi, generată de falsele valori promovate uneori în societate și de mass-media;

- posibilitatea creșterii ratei abandonului școlar în condițiile socio-politice actuale ale crizei economice;
- plecarea părinților să lucreze în străinătate, cu sau fără copii;
- lipsa unui mediu familial adecvat pentru unii adolescenți și dezinteresul unor părinți față de educația propriilor copii.

2. Resurse materiale și financiare PUNCTE TARI:

- o baza materiala corespunzatoare capabila sa asigure un învățământ eficient, formativ- performant, în concordanță cu specificul școlii;
- existența rețelei de informatizare la nivelul școlii, amenajată conform standardelor actuale (toate calculatoarele din școală sunt legate la rețea și conectate la Internet);
- existența la biblioteca școlii a fondului de carte necesar funcționării optime, în beneficiul elevilor și cadrelor didactice;
- abonamente la reviste de specialitate;
- mobilier schimbat în școală - în proporție de 80%;
- condiții foarte bune de aprovizionare cu apă, energie electrică și termică, împrejurare sigură, etc.
- preocuparea conducerii unității școlare în dezvoltarea bazei materiale;

PUNCTE SLABE:

- lipsa unei săli de festivități adecvate cerințelor școlii și numărului mare de elevi;
- venituri extrabugetare mici (sponsorizări episodice, donații întâmplătoare).
- lipsa unei săli și a unui teren de sport

OPORTUNITATI

- descentralizare și autonomie instituțională

-parteneriat cu comunitatea locală (primărie, părinți), ONG, firme

-existența unor spații ce pot fi închiriate în scopul obținerii unor fonduri bănești

-posibilitatea antrenării elevilor și părinților în activități productive și de întreținere a școlii

AMENINȚARI

-administrarea necorespunzătoare a resurselor materiale și financiare existente

-conștiința morală a elevilor privind păstrarea și întreținerea spațiilor școlare

-ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice conduce la uzura morală a echipamentelor existente

3. Oferta curriculara si extracurriculara PUNCTE TARI:

- oferta educationala a scolii se bazeaza pe CDS-uri care sunt raportate la nevoile elevilor, parintilor si ale comunitatii locale, care reflecta personalitatea si profilul scolii;

- pragmatismul ofertei educationale care conduce la indeplinirea planului de scolarizare;

- oferta noastra are ca „orizont” educational principiul educatiei de baza pentru toti, ce presupune ca fiecare persoana (copil, tinar, adult) trebuie sa beneficieze de o instruire adecvata nevoilor sale fundamentale de invatare;

- atingerea în mare parte a finalitatilor specifice, pe niveluri de scolaritate;

- existenta si aplicarea planului - cadru pentru fiecare ciclu de scolaritate;

- scheme orare realizate eficient de Comisia de Curriculum;

- corelarea continuturilor cu noile programe si a vechilor manuale cu programe revizuite;

- existenta programelor scolare si a manualelor alternative elaborate la nivel national ;

PUNCTE SLABE:

- programe scolare încărcate;
- lipsa unor mijloace auxiliare proprii pentru uzul elevilor;
- ponderea încă prea mare a pregătirii teoretice în detrimentul celei practice, cu accent pe cunoștințe și mai puțin pe abilități, în activitățile de la clasă;
- insuficiența ofertei de ghiduri și alte materiale complementare pentru profesori care să răspundă unei nevoi reale ale sistemului de învățământ, existența în dotarea proprie;
- incapacitatea unor cadre didactice de a recepta și aplica metodele și tehnicile moderne de învățare și evaluare;

OPORTUNITATI

- Identificarea oportunităților de formare a cadrelor didactice.
- CDȘ oferă posibilitatea satisfacerii dorinței de informare și cunoaștere în diferite domenii de activitate.
- Oferta CDȘ vine în sprijinul ameliorării fenomenului de absentism școlar și contribuie la dezvoltarea unei motivații intrinseci pentru învățare.
- CDȘ permite valorificarea abilităților individuale.

AMENINȚĂRI

- Insuficiența diversificare și adevărate a CDȘ la cerințele și solicitările părinților și elevilor poate scădea motivația acestora pentru învățare precum și interesul pentru această unitate de învățământ. Există riscul micșorării numărului de cereri de înscriere în instituție.
 - Baza materială existentă nu permite realizarea tuturor solicitărilor (opțiunilor) beneficiarilor. Numărul calculatoarelor din școală nu este suficient.
4. Relațiile comunitare și internaționale PUNCTE TARI:
- implicarea școlii în programe locale, regionale, naționale și internaționale;

- participarea școlii într-un proiect multilateral Comenius;
- constituirea la nivelul școlii a parteneriatului social cu diferite institutii locale;
- organizarea de seminarii, simpozioane, mese rotunde, pe teme de interes pentru comunitate si factorii educationali (elevi, parinti, cadre didactice etc.);

PUNCTE SLABE:

- unele tipuri de blocaje în comunicarea oficiala;
- slaba colaborare a unor diriginti cu parintii;
- deficiente în relatiile de parteneriat scoala –agent economic –comunitate locala;
- lipsa de initiativa a unor cadre didactice, în stabilirea unor puncti de legatura cu școli din spatiul european;
- lipsa implicarii unor cadre didactice în accesarea programelor europene

OPORTUNITĂȚI

- disponibilitatea și responsabilitatea unor instituții de a veni în sprijinul școlii (Primărie, ONG, Biserică, Poliție, instituții culturale)
- cererea exprimată de Consiliul reprezentativ al Parintilor privind desfășurarea de activități comune părinți-profesori-elevi
- interesul liceelor de a-și prezenta oferta educațională
- responsabilitatea altor școli instituții pentru schimburi de experiență

AMENINȚĂRI

- organizarea defectuoasă a activităților de parteneriat poate conduce la diminuarea sau chiar inversarea efectelor scontate
- nivelul de educație și timpul limitat al părinților poate conduce la slaba implicare a părinților în viața școlară

-instabilitate la nivel social și economic a instituțiilor potențial partenere

-slaba informare privind specificul și inadecvarea activităților propuse de către instituțiile partenere

DIAGNOZA EXTERNA

In diagnosticarea mediului extern vom folosi analiza PESTLE:

- Contextul politic-politici educationale;
- Contextul Economic;
- Contextul Social;
- Contextul Tehnologic

1. Contextul politic-politici educationale:

- Școala noastră funcționează în unul din județele care aplica o politica de descentralizare a învățământului preuniversitar, fapt care implica o mai mare autonomie instituțională, dar în același timp și o mai mare răspundere a factorilor de decizie de la nivelul școlii;

- Se impune odata cu intrarea României în U.E., o compatibilizare a curriculum-ului național cu cel european;

2. Contextul economic

Criza economica de la nivel național și prelungirea acesteia influențează negativ piața forței de muncă, creșterea ratei șomajului în rândul tinerei generații. La nivelul localității, numarul redus de obiective industriale și perspectivele nu foarte pozitive de dezvoltare a acestora, determină ca mulți elevi să provină din familii cu posibilități materiale foarte scăzute, prin urmare puținii părinți care să se poată implica material sau financiar în sprijinul unității.

3. Contextul social

Scaderea natalitatii pe plan national influenteaza planurile de scolarizare la nivel judetean, influenteaza negativ incadrarea cadrelor didactice si numarul de copii la clasa(grupa).

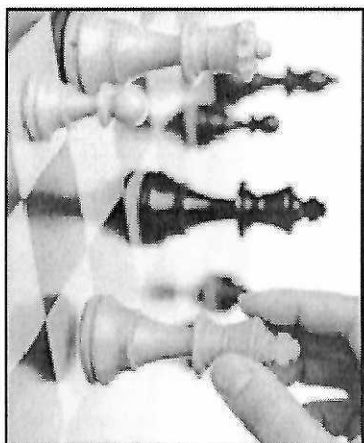
4. Contextul tehnologic

Pe plan mondial este simplu de observat ca societatile se informatizeaza permanent, fapt care face din calculator si Internet un factor important al educatiei moderne. Scoala deci trebuie sa țină cont de aceasta tendința si sa vina în întâmpinarea elevilor cu posibilitati de educare în acest sens.

Ca urmare se impune ca:

- scoala sa devina o importanta institutie de educatie și cultura a tinerei generatii din zona;
- sa asigure prin performanțele cadrelor didactice o calitate a educației compatibile cu normele europene;
- sa-și modernizeze permanent baza materiala;
- managementul scolii sa promoveze informația stiintifica, inovatia, creatia, lucrul în echipa si comunicarea între toti participantii la educație-deci un management participativ.

CAPITOLUL III – STRATEGIA



VIZIUNEA

Pornind de la constatarea ca omenirea se afla intr-o perioada de schimbări radicale, consideram ca este momentul sa ne adaptam demersului instructiv-educativ incat sa oferim elevilor nostri o educatie adecvata, care sa le permita un start bun in competitia numita viata, o adaptare rapida si eficienta la o societate in continua schimbare, astfel incat viitorul sa nu-i ia prin surprindere.

MISIUNEA

In acord cu viziunea noastra si cu principiul ca progresul poate fi obtinut numai prin performanta, ne dorim sa oferim elevilor nostri sanse egale de formare si dezvoltare a personalitatii lor, pregatirea necesara pentru valorificarea intregului lor potential astfel incat sa obtina performanta necesara progresului personal. De aceea, prioritar pentru scoala noastra este asigurarea calitatii serviciilor educationale, avand in vedere atingera standardelor de performanta europene. Ne dorim ca in parteneriat cu comunitatea locala sa dezvoltam un mediu favorabil invatarii, bazat pe valori morale pozitive, in care fiecare elev sa beneficieze de sansa dezvoltarii sale ca persoana si personalitate.

3.1 TINTE STRATEGICE 2023-2027

Tintele strategice pentru dezvoltarea institutionala a scolii noastre în perioada urmatorilor 4 ani reprezinta solutii propuse pentru rezolvarea optima a problemelor prioritare identificate pe baza analizelor SWOT. Pentru clarificarea conceptuala si metodica, sunt prezentate în continuare elementele de baza ale problemelor considerate prioritare la aceasta data si tintele strategice asociate. Formularea problemelor porneste de la sinteza contextului favorabil (punctele tari si oportunitatile domeniului) si evidentiaza potentialul impact al punctelor slabe si amenintarilor asupra ducerii la îndeplinire a misiunii asumate.

Probleme identificate:

1. Societate si sistem educational în continua schimbare. Motivarea si adaptarea personalului scolii.
2. Absenteism, abandon, motivare pentru studiu si cariera.
3. Formalism în metodele si tehnicile de predare-învatare si evaluare.
4. Coerenta si prioritatile relatiilor de parteneriat si a proiectelor de cooperare europeana.
5. Diminuarea resurselor de finantare, în contextul crizei mondiale. TINTE STRATEGICE

La nivel strategic, caracterul problemelor care stau la baza formularii tintelor si complexitatea relatiilor dintre domeniile functionale determina o abordare prin actiuni complementare în cadrul celor patru optiuni strategice de baza. Astfel, pentru diminuarea sau înlaturarea problemelor mentionate, au fost formulate urmatoarele tinte strategice:

- T1. Reconsiderarea filosofiei institutionale, prin aplicarea unui management inovator
- T2. Asigurarea calitatii serviciilor educationale si imbunatatirea standardelor de performanta ale resursei umane
- T3. Dezvoltarea si diversificarea relatiilor de parteneriat cu comunitatea locala si scolii din spatiul european
- T4. Atragerea de resurse financiare si dezvoltarea bazei tehnico-materiale

Pentru tintele strategice, s-a cautat o formulare generala, dar care sa evidentieze scopul propus si sa alina pertinenta necesara la nivelul tuturor actorilor implicati.

T1. RECONSIDERAREA FILOSOFIEI INSTITUTIONALE, PRIN APLICAREA UNUI MANAGEMENT INOVATOR

Obiective:

-Sa se implice cadrele didactice si elevii în proiectul scolar;

- Sa se continue procesul de perfectionare a cadrelor didactice;

- Sa se eficientizeze activitatile comisiilor metodice, a comisiei pentru evaluarea si asigurarea calitatii si a celorlalte comisii existente în scoala.

Resurse strategice/directii de actiune:

-cursuri de perfectionare pentru cadrele didactice;

-verificarea eficientei cursurilor prin asistente la ore, lectii deschise si interasistente;

-schimbul de experienta cu cadrele didactice si cu alte persoane din institutiile partenere în proiect;

-resurse financiare: -costul cursurilor de perfectionare;

-costul transportului;

-resurse umane: - cadrele didactice;

-elevii;

- partenerii.

-resurse de timp: 4 ani.

-resurse materiale: teste, fise de asistenta la lectie, materialul bibliografic pentru cursuri, calculatoare pentru comunicarea pe internet si pentru sustinerea lectiilor, materialele pregatite pentru întâlnirile de proiect si pentru diseminari, planificarea inspectiilor si a obiectivelor acestora, materialele necesare pentru publicitate în mass-media locala;

Rezultate asteptate:

- cadrele didactice care deja aplica metodele interactive la lectii vor împartasi din experienta lor si celorlalte cadre didactice si vor sustine lectii demonstrative în cadrul comisiilor metodice sau prin interasistente;
- cursuri de perfectionare pentru utilizarea calculatorului si pentru metode interactive ;
- schimb de experienta cu cadrele didactice si cu alte persoane din institutiile partenere implicate în proiect;
- implicarea cadrelor didactice în activitatile desfasurate în cadrul proiectului ;
- comisia pentru evaluarea si asigurarea calitatii lucreaza pe baza criteriilor de evaluare stabilite si pe baza legii, dupa ce va fi aprobata.

Modalitati de evaluare

- chestionare;
- fise de asistenta(directori, sefi de comisi metodice);
- lectii deschise;
- planificarile cadrelor didactice;
- rezultatele elevilor comparativ cu anul scolar anterior.

T2. ASIGURAREA CALITATII SERVICIILOR EDUCATIONALE SI ÎMBUNĂTĂȚIREA STANDARDDELOR DE PERFORMANȚA ALE RESURSEI UMANE

Obiective:

- Sa se încurajeze performanta la elevi si cadre didactice;
- Sa se combata absentismul si abaterile disciplinare;

- Sa se realizeze activitati atractive pentru elevi;
- Sa de dezvolte abilitatile elevilor de a proiecta si desfasura activitati educative împreuna cu profesorii, în scoala;
- Sa se perfectioneze personalul administrativ.

Resurse strategice/directii de actiune:

- popularizarea rezultatelor elevilor si ale cadrelor didactice;
- oferta scolara atractiva pentru toti elevii;
- sprijinirea elevilor si a cadrelor didactice cu rezultate deosebite;
- implicarea mai larga a elevilor în proiecte;
- pregatiri suplimentare cu elevii mai slabi la învatatura;
- pregatiri suplimentare cu elevii capabili de performanta;
- implicarea mai eficienta a Consiliului Reprezentativ al Parintilor în problemele scolii;
- popularizarea Regulamentului scolar si a Regulamentului de ordine interioara;
- participarea la cursuri de perfectionare a personalului administrativ pentru implementare si gestionare baza de date;
- resurse financiare - sponsorizari, sume provenite de la bugetul Consiliului Local;
- resurse umane - cadrele didactice, elevii, personalul administrativ,parintii, parteneri media ;
- resurse de timp-4 ani ;
- resurse materiale-fise de lucru diferentiat cu elevii, materialul necesar pentru pregatirea elevilor care vor ramâne în scoala în program prelungit, brosurii, pliante, programul orelor suplimentare cu elevii slabi la învatatura si cu elevii capabili de performanta si stabilirea sarcinilor individuale, material necesare

pentru activitatile extrascolare, proiectele de optionale, chestionarele pentru parinti si elevi referitoare la stabilirea optionalelor, materialele necesare pentru activitatea în cadrul cactivitatii de consiliere si orientare scolara ;

Rezultate asteptate:

- mai multe ore de pregatire suplimentara cu elevii slabi la învatatura si cu elevii capabili de performanta ;
- diversificarea si cresterea numarului activitatilor extrascolare;
- atragerea elevilor la activitatile de proiect;
- colaborarea mai strânsa cu parintii pentru reducerea numarului de absente si pentru o mai larga participare la rezolvarea problemelor scolii si ale elevilor ;
- sprijin pentru elevii care provin din familii defavorizate ;
- optionale atractive pentru elevi .

Modalitati de evaluare

- comparatie a rezultatelor elevilor cu anul anterior ;
- comparatie numar absente cu anul anterior ;
- rezultate teze unice ;
- numar activitati extrascolare ;
- numar elevi participanti la aceste activitati ;
- chestionare aplicate elevilor referitoare la nivelul de pregatire si la activitatile extrascolare ;
- existenta sistemului de gestionare a datelor si completarea lui periodica

T3. DEZVOLTAREA SI DIVERSIFICAREA RELATIILOR DE PARTENERIAT CU COMUNITATEA LOCALA SI SCOLI DIN SPATIUL EUROPEAN

Obiective:

- Sa fie implicati în numar mai mare parintii, sa fie implicate în continuare autoritatile locale si alte institutii din zona în cunoasterea si rezolvarea problemelor scolii ;

- Sa fie implicati mai mult parintii în cunoasterea si rezolvarea problemelor elevilor .

Resurse strategice/directii de actiune:

- popularizarea prin mass-media locala , prin site-ul scolii, reviste,pliante,a activitatilor desfasurate în scoala ;
- desfasurarea unor activitati comune cu parintii si cu membrii unor institutii specializate din judet pentru realizarea unor activitati de dezvoltare a personalitatii elevilor ;
- consultarea parintilor în legatura cu modul de rezolvare a problemelor scolii ;
- colaborare în rezolvarea problemelor elevilor .
- resurse financiare - sponsorizari, contributii benevole ale parintilor, fonduri obtinute din proiecte ;
- resurse umane – cadre didactice, parintii, reprezentantii mass- media, membrii administratiei locale, cadre didactice de la alte institutii scolare ;
- resurse de timp - 4 ani ;
- resurse materiale - chestionare, fise, materialul necesar pentru prezentarile în fata parintilor si pentru prezentarea catre mijloacele mass- media din localitate, videoproiector, calculator, flip-chart .

Rezultate asteptate:

- popularizarea problemelor scolii si ale elevilor în cadrul sedintelor cu parintii ;
- solicitarea sprijinului si a sfaturilor parintilor pentru rezolvarea acestor probleme

- chestionarea parintilor în legatura cu ce asteapta de la scoala în elaborarea CDS;
- prezentarea proiectului scolar în fata parintilor si sublinierea importantei acestuia pentru scoala noastra;
- prezentarea Regulamentului scolar si a Regulamentului de ordine interioara.

Modalitati de evaluare

- numar parinti implicati în timpul anului scolar(comparatie fata de ultimul an);
- activitati comune scoala – parinti si scoala- comunitate locala .

T4. ATRAGEREA DE RESURSE FINANCIARE SI DEZVOLTAREA BAZEI TEHNICO-MATERIALA

Obiective :

- Sa se dezvolte baza didactico-materiala a scolii prin folosirea eficienta a fondurilor primite de la guvern, Consiliul Local, prin realizarea de fonduri proprii si prin realizarea unor proiecte ;

- Sa se modernizeze si sa se întretina cladirile si terenurile destinate curtii si activitatilor sportive .

Resurse strategice/directii de actiune:

- posibilitatea redistribuirii cheltuielilor ;
- cadre didactice competente în elaborarea proiectelor ;
- implicarea în proiecte pentru obtinerea unor fonduri necesare pentru dezvoltarea bazei materiale ;
- implicarea Consiliului Local, a Primariei si a parintilor în Consiliul de Administratie al scolii;
- resurse financiare-fonduri de la Consiliul Local si cel Judetean,sponsorizari si fonduri din sprijin primit de la parinti(2% din impozit), din proiecte ;

-resurse umane –firme specializate,cadre didactice ;

-resurse de timp-4 ani ;

-resurse materiale – geamuri, usi, materiale specifice pentru igienizare,materiale specifice pentru instalatia electrica,calculatoare, material didactic, imprimante, copiatoare, camera video, video proiectoare, mobilier modular, scaune, catedra, panou/ecran de proiectie, flip- chart, recuzita pentru spectacole de teatru , sala de sport

Rezultate asteptate:

-cadrele didactice care stiu sa elaboreze proiecte vor face cursuri de pregatire cu alte cadre didactice care doresc sa invete care este modalitatea de a alcatui un proiect pentru a avea succes ;

-alcatuirea de proiecte pentru dotarea scolii cu calculatoare si cu material didactic si a celor de modernizare a cladirilor scolii , de si depunerea lor la Consiliul Local si la Consiliul Judetean;

-alcatuirea unor proiecte pentru obtinerea unor fonduri de dezvoltare scolara ;

- igienizarea salilor de clasa, a grupurilor sanitare si a coridoarelor pentru a obtine avizele sanitare.

Modalitati de evaluare

- numar proiecte depuse ;
- numar proiecte realizate ;
- numar calculatoare obtinute si gradul de utilizare a acestora ;
- modernizarea cladirilor ;
- dotare cu material didactic/gradul de folosire la lectii/rezultate.

3.2 OPTIUNI STRATEGICE 2023-2027 / DOMENII FUNCTIONALE

TINTE STRATEGICE si OPTIUNI STRATEGICE	DOMENIUL <i>Management institutional</i>	DOMENIUL <i>Dezvoltarea resursei umane</i>	DOMENIUL <i>Dezvoltare curriculara</i>	DOMENIUL <i>Atragerea resurselor financiare si dezvoltarea bazei materiale</i>	DOMENIUL <i>Dezvoltarea relatiilor comunitare, a parteneriatelor Interne si internationale</i>
T1.Reconsiderarea filosofiei institutionale, prin aplicarea unui Management inovator O1.Construirea si aplicarea unui management inovator, care să presupună manifestarea unui comportament organizationala ctiv si creativ,prin mobilizarea și utilizarea eficienta a	- Mentinerea climatului deschis de colaborare, de echipa, între membrii organizatiei, între acesita si echipa manageriala,bazata pe încredere si respect	-Depasirea barierelor mentale si comportamentale din perspectiva adaptarii la schimbarile ce se impun într-o organizatie în care se va pune accent pe competitivitate si creativitate	- Planificarea,o rganizarea,dir ijarea si controlul procesului de inovare	Promovarea unui comportament organizational activ si deschis,prin mobilizarea si utilizarea eficienta a tuturor resurselor organizationale	- Mentinerea si diversificarea relatiilor de parteneriat ale organizatiei scolare din prisma noilor roluri asumate într-o societate afliata în schimbare

resurselor organizationale				
O2. Asumarea de catre toti membrii a nevoii de schimbare, la nivel personal si sistemic, prin optimizarea capacitatii de aplicare a instrumentelor de management si de asigurare a calitatii O3. Exprimarea la nivel organizational de noi competente si atitudini, ce constau în promovarea creativitatii si a initiativei, a spiritului de echipa si a modelelor competitive O4. Dezvoltarea unei comunicari deschise, constructiva, intra si în afara organizatiei, pe verticala si pe orizontala O5. Întărirea valorilor de baza ale culturii organizationale si crearea unui climat stimulant	-Stabilirea directiilor de actiune ale organizatiei, pentru ca liceul nostru sa devina o „scoala incluziva” care sa ofere egalitate de sanse si sprijin pentru dezvoltarea personala a fiecarui elev, inclusiv a celor care provin din medii defavorizate si a celor cu nevoi educative speciale	toti membrii organizatiei a sintagmei „schimbarea genereaza progres” - „Educarea” personalului scoli în ceea ce priveste atitudinea deschisa si empatica fata de elevii cu CES sau provenind din medii defavorizate	- Adaptarea curriculumului de catre cadrele didactice, pentru elevii cu cerinte speciale - Îmbunătățirea dotării cu mijloace si materiale didactice, inclusiv la nivelul tehnicii de calcul si a programelor de calculator	- Consolidarea relatiilor de colaborare cu parintii elevilor provenind din medii defavorizate sau cu CES - Colaborarea cu autoritatile specializate, acolo unde nu se poate realiza un parteneriat cu parintii(deex.plecati în strainatate): DJ Protectie a Copilului,Primarii etc.

de munca, care sa duca la o coeziune a grupului si la obtinerea de rezultate mai bune					
O6. Coborârea deciziei (autoritatii institutionale) si a initiativei la fiecare membru al organizatiei, nu numai la nivelul responsabililor de comisii					

T2. Asigurarea calitatii serviciilor					
educationale si imbunatatirea standardelor de performanta ale resursei umane	- Delegarea deciziei si asumarea raspunderii Rezultatelor organizatiei de catre toti membrii sa	- Formarea continua si perfectionarea personalului didactic în scopul promovarii metodelor didactice moderne, interactive, centrate pe elev	- Adaptare si planificare coerenta de continuturi, competente, metode vizând cresterea atractivitatii orilor	Încadrarea activitatilor extracurriculare în norma didactica si plata acestora, în conf. cu Lg. Educatiei Nationale nr. 1/2011	- Stabilirea/revizuirea actiunilor de parteneriat cu institutiile locale de învatamânt, cultura si arta vizând organizarea de activitati complementare/motivat oare studiului (Ziua Porilor)
O1. Dezvoltarea competentelor profesionale ale cadrelor didactice în vederea cresterii calitatii actului de predare - învatare - evaluare, prin		- Atragerea si mentinerea personalului didactic cu performante deosebite	- Aplicarea curriculumului	- Finantarea activitatilor elevilor în domeniul predactional, cultural,	Deschise, practica / activitati la firme / institutii,

aplicarea conceptului de „învatare centrata pe elev”			la	artistic si sportiv	Simpozioane etc.)
O2. Îmbunatatarea participarii elevilor la activitatile didactice, prin atragerea si motivarea acestora		- Monitorizarea si îndrumarea activitatilor didactice, inclusiv prin utilizarea cadrelor- resursa existente la nivelul scolii	clasa pe baza de metode didactice moderne, inclusiv prin utilizarea instruirii	- Finantarea unor activitati specifice pentru încurajarea performantei înalte a elevilor – concursuri/competitii locale	- Accentuarea rolului si responsabilitatii parintilor în monitorizarea participarii elevilor la activitati
O3. Reducerea abandonului scolar si a absenteismului, cât si asigurarea unui climat de siguranta în scoala		- Atragerea si motivarea elevilor pentru participarea constitenta la cursuri si la alte activitati educationale	asistate de calculator, utilizând mijloace didactice si auxiliare curriculare care sa creasca atractivitatea orelor	- Documentare actuala si moderna privind teoria si practica pedagogica	
O4. Orientarea si consilierea elevilor pentru cariera					
O5. Orientarea resursei umane din scoala, catre performanta – elevi si personal		- Îmbunatatarea frecventei si calitatii activitatilor metodice si stiintifice la nivelul catedrelor de specialitate			
O6. Încurajarea dezvoltarii de programe educationale, care au în vedere dimensiunea formativa a educatiei si obtinerea succesului scolar			-	- Asigurarea comunicarii la nivel local, national si european între cadrele didactice prin dotare	- Colaborarea cu ISJ si CCD în scopul formarii

[illegible]

		p(recompense, finantare concursuri si competitii) -Recompensarea cadrelor didactice cu performante deosebite în activitate pe baza unui sistem de criterii stabilite prin consens	standardizarea evaluarii elevilor si cresterea transparentei acestora	la bugetul local, bugetul national, comunitatea europeana si din sponsorizari -Realizarea unui proiect tehnic si obtinerea de finantare, de la bugetul local sau prin FSE, în vederea reabilitarii si modernizarii scolii - Achiziitia de mobilier scolar nou pentru toate clasele - Reamenajarea terenului de sport si a curti	scoala Expertiza tehnica din partea unui expert/Primariei pentru reabilitarea si modernizarea scolii - Colaborare permanenta cu Primaria X pentru finantarea obiectivelor propuse - Stabilirea de relatii contractuale cu finantatori si executanti (local-national)ai lucrarilor
--	--	--	---	--	--

T3. Dezvoltarea si diversificarea relatiilor de parteneriat cu Comunitatea locala si scoi din	- Sustinerea echipelor de lucru pentru	Activitati de formare pentru cadrele didactice Implicate în proiecte,	-Includerea în oferta Educativă a	- (Co)finantarea activitatilor si produselor realizate în parteneriat cu	Implicarea parintilor, reprezentantilor Comunitatii si

spațiul european	realizarea și obținerea	Vizând educația pentru cetățenie europeană	unui curs de educație pentru cetățenie europeană	scoli din UE	Partenerilor tradițional în proiectele de cooperare
O1. Atragerea comunității locale, a partenerilor educaționali, în realizarea optimă a activităților O2. Creșterea nivelului de participare a părinților la viața școlii	de proiecte europene	- Organizarea echipelor de proiect (profesori, elevi)	- Accentuarea dimensiunii europene în curriculum	- Asigurarea comunicării prin dotare tehnică și servicii Internet corespunzătoare	- Revizuirea relațiilor de parteneriat (proiecte autofinanțate) și orientarea acestora spre ținta propusă
O3. Dezvoltarea relațiilor comunitare în țară și în spațiul european: proiecte individuale și multilaterale, parteneriate cu școli și instituții	- Susținerea cadrelor didactice și a elevilor care doresc să participe în proiecte europene	- Informarea corectă și completă a cadrelor didactice, elevilor și părinților privind activitățile proiectelor de cooperare europeană	- Asigurarea coerenței între competențele prevăzute de programele școlare și cele exercitate în activități realizate în parteneriat cu școli din UE	- Asigurarea comunicării prin dotare tehnică și servicii Internet corespunzătoare - Identificarea de noi surse de finanțare (închirieri, sponsorizări, donații, fonduri europene) - Consolidarea acțiunilor de atragere a resurselor financiare	

T4. Atragerea de resurse financiare si dezvoltarea bazei tehnico materiala	Consultarea membrilor organizatiei, în raport cu nevoile sistemice ale organizatiei, în vederea determinarii nevoilor tehnico- materiale ale scolii	-Formarea specifica prin programe acreditate a personalului implicat în achizițiile publice		resurselor bugetare (national si local), cât si a celor extrabugetare - Identificarea de noi surse de finantare (închirieri, sponsorizari, donatii, fonduri europene) - Consolidarea actiunilor de atragere a resurselor financiare	Elaborarea si implementarea de proiecte de cooperare finantate de UE
O1. Utilizarea eficienta a resurselor bugetare (locale si nationale) si extrabugetare; Valorificarea resurselor financiare pentru dezvoltarea bazei tehnico-materiala a scolii					
O2. Identificarea unor noi surse de finantare extrabugetare					

CAPITOLUL IV

MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA implementării proiectului de dezvoltare instituțional

Proiectul va fi monitorizat prin planificările periodice pe arii curriculare de activitate didactică și managerială și evaluări interne realiste ale factorilor implicați. Comisia de evaluare, Consiliul de Administrație, Inspectoratul Școlar prin părgii specifice vor constata periodic măsura în care se realizează țintele strategice și vor interveni pentru reglarea demersurilor. Fiecare domeniu funcțional va fi analizat și se va interveni în stabilirea priorităților la un moment dat. Realizările sau nerealizările planului de dezvoltare instituțională se vor regăsi în analiza managerială semestrială și vor fi aduse în discuția consiliului educațional al școlii. Principala grijă în monitorizare va fi urmărirea impactului asupra grupurilor țintă carora ne adresăm și la care ne raportăm: elevii, părinții, cadrele didactice și nedidactice, comunitatea locală și partenerii de proiecte pentru a corecta din mers eventualele disfuncții. Evaluarea finală a proiectului se va face prin măsurarea gradului de realizare a descriptorilor stabiliți. Implementarea Proiectului de Dezvoltare Instituțională va fi realizată de către întregul personal al școlii.

Se va urmări sistematic:

- Corespondența între ceea ce s-a făcut și ceea ce s-a planificat
- Realizarea de acțiuni corective în cazul nerespectării termenelor sau neîndeplinirii unor indicatori de calitate

Procesul de evaluare va fi asigurat de echipa managerială și echipa de realizare (actualizare) prin:

- Întâlniri și sedințe de lucru lunare pentru informare, feed-back, actualizare
- Includerea de acțiuni specifice în planul de activitate al Consiliului de Administrație, al Consiliului Profesor, al tuturor comisiilor
- Prezentarea de rapoarte semestriale în cadrul Consiliului Profesor, Consiliului de

Administrație.

- Revizuire periodică și corectii

Activitățile de monitorizare și evaluare vor consta în:

- Realizarea procedurilor de monitorizare a tîntelor.
- Discuții cu cadrele didactice și elevii asupra schimbărilor care au avut loc în procesul de predare – învățare – evaluare.

- Monitorizarea periodică a implementării acțiunilor individuale.

- Comunicarea actiunilor corective prin raportare la rezultatele obtinute.
- Interpretarea datelor privind nivelul de atingerea tintelor.
- Stabilirea impactului asupra comunitatii

PLAN OPERATIONAL

1. DEZVOLTARE CURRICULARA

OBIECTIVE	ACTIVITĂȚI	RESURSE	RESPONSABILITĂȚI/ TERMENE	INDICATORI DEPERFORMANȚĂ
Identificarea cererii și nevoilor de educație ale beneficiarilor	Aplicarea de chestionare(elevi și părinți)	- părinți, profesori, elevi - chestionare adresate elevilor și părinților - Alocarea timpului necesar unor discuții cu beneficiarii - reglementările în vigoare privind organizarea CDS	-educatoare, învățători, diriginți coordonați de directorul școlii și de Consiliul pentru curriculum TERMEN-februarie	Alcătuirea unui centralizator al opțiunilor
Identificarea resurselor existente în vederea alcătuirii CDS	Dezbateri cu părinți și în cadrul comisiilor metodice	- educatoare, profesori și învățători - spații și dotări materiale existente - reglementări în vigoare cu	-Consiliul pentru curriculum - director - educatoare, profesori, învățători	Listarea resurselor existente privind potențialele opționale

		privire la organizarea CDS	TERMEN – februarie	
Dezvoltarea ofertei curriculare	Elaborarea de programe pentru disciplinele optionale	- cadredidactice - bazamaterială - cursuri de perfecționare oferitedeCCD, universități	- Consiliul pentru curriculum - director - profesori, învățători, educatoare	Întocmirea unei liste cu abilități, competențe pentru cadrele didactice cu atestate, diplome, certificate etc.
Realizarea ofertei școlii în funcție de nevoile beneficiarilor și de resursele existente	Avizarea programelor pentru CDS de catre Consiliul pentru Curriculum	- cadredidactice - bazamaterială	- director - Consiliul pentru curriculum	TERMEN – februarie - martie Achiziționarea de noi echipamente și materiale didactice Oferta pentru fiecare an de studiu să conțină cel puțin un opțional

2. DEZVOLTAREA RESURSELOR UMANE

OBIECTIVE	ACTIVITĂȚI	RESURSE	RESPONSABILITĂȚI/TERMENE	INDICATORI	DE PERFORMANȚĂ
Identificarea nevoilor și posibilităților de formare	Oferta ISI și CCD de cursuri de perfecționare	- conducerea școlii - oferta de la CCD, universități - chestionar adresat cadrelor didactice privind nevoile lor de formare - Centralizatorul opțiunilor beneficiarilor	- Conducerea școlii - Comisia pentru perfecționarea și formarea cadrelor didactice - Coordonatorii comisiilor metodice - <i>Termen:</i> septembrie	-Dezbateri în consiliul profesoral și comisiile metodice privind nevoile și posibilitățile de formare	
Atragerea și selectarea de personal didactic competent	Participarea la simpozioane, științifice, sesiuni pedagogice, alte activități demonstrative	- resurse materiale și financiare ale școlii - Poziția geografică și reputația școlii - Oferta curriculară a școlii	- conducerea școlii - <i>Termen:</i> permanent	- Număr mare de candidați la concursurile de ocuparea catedrelor vacante	

Perfecționarea și formarea continuă a cadrelor didactice	Participarea cadrelor la cursuri de perfecționare	- ofertele CCD, universități, dezbateri tematice ale Consiliului profesoral - activitatea comisiilor metodice - Abonamente la reviste de specialitate - Achiziționarea de către bibliotecă școlii de lucrări științifice adresate cadrelor didactice - informații obținute prin Internet	- Conducerea școlii - Comisia de formare și perfecționare - Coordonatorii comisiilor metodice - Consiliul de administrație - Termen - permanent	- Realizarea decâtre toate cadrele didactice a orelor obligatorii de formare - Întâlniri tematice la nivel de comisie metodică - Participare la cercurile pedagogice - Cuprinderea personalului didactic auxiliar la cursurile de formare
Motivarea adecvată a cadrelor didactice	Inscrierea cadrelor didactice la concursul pentru acordarea gradatiei de merit si a distincției „Gheorghe Lazăr”	- Resurse financiare proprii - Prestigiul școlii - cabinete și laboratoare leadership	- Consiliul de administrație - Comisi pe arii curriculare - Conducerea școlii	- Monitorizarea activităților realizate de fiecare cadru didactic - Acordarea de recompense
			TERMEN – conform calendarului	

Îmbunătățirea rezultatelor elevilor	Activități demonstrative în cadrul comisiilor metodice și cercurilor pedagogice	- Resurse financiare proprii - Cabinete și laboratoare - Baza logistică existentă	- Consiliul de administrație - Comisii pe arii curriculare - Conducerea școlii	- Monitorizarea activităților realizate de fiecare cadru didactic
	Utilizarea unor strategii activ-participative, centrate pe elev Ore de meditații și consultatii		TERMEN – conform calendarului	
Obținerea de performanțe școlare	Participarea cu elevii la olimpiadele și concursurile școlare avizate de ISJ și de MECTS	- Resurse financiare proprii - Baza logistică existentă	- cadrele didactice - TERMEN – conform calendarului	- Monitorizarea concursurilor școlare - Acordarea de recompense
Dobândirea de competențe TIC	Lecții desfășurate în laboratorul Online	- resurse financiare proprii - baza logistică existentă	- cadrele didactice, prof. coordonator al laboratorului Online - TERMEN – permanent	- Înregistrarea lecțiilor Online și popularizarea acestora
Consolidarea deprinderii de lucru în echipă	Realizarea de portofolii, pe grupe de elevi	- Reteaua internet - Biblioteca școlii - echipamentul electronic din dotare	- cadrele didactice - TERMEN – permanent	- Mape cu portofolii selectate de către profesorii coordonatori

3. ATRAGEREA DE RESURSE FINANCIARE ȘI DEZVOLTAREA BAZEI MATERIALE

OBIECTIVE	ACTIVITĂȚI	RESURSE	RESPONSABILITĂȚI (TERMENE)	INDICATORI PERFORMANȚĂ
Alcătuirea de strategii de atragere de fonduri	- Derularea unor programe/proiecte	- scrisoarea de intenții a școlii - Cadre didactice și părinți - Planul de dezvoltare al școlii - Baza materială existentă	- conducerea școlii, cadrele didactice <i>Termen- permanent</i>	- Planul strategic privind obținerea de resurse financiare - Informarea părinților privind situația economică a școlii prin intermediul ședințelor cu părinții La nivelde clasă și școală
Inițierea obținerii de contracte din închirierea spațiilor pentru obținerea fondurilor extrabugetare	-Contracte de închiriere (DACA ESTE CAZUL)	- contracte	- directorul școlii <i>Termen- octombrie</i>	-Obținerea de fonduri extrabugetare

Identificarea surselor de finanțare	- Discuții în cadrul consiliului de administrație	- instituții partenere - Cadrele didactice - părinți	- directorul școlii, cadrele didactice <i>Termen - permanent</i>	- Listarea posibilelor surse de finanțare
Încheierea de contracte de sponsorizare	- Cereri de sponsorizare	- instituții partenere - Consiliul administrației	- directorul școlii Termen - permanent	- Creșterea numărului de contracte Și a fondurilor extrabugetare cu 25%
Gestiunea resurselor financiare în conformitate cu planul de dezvoltare al școlii	- Informare periodică a privind gestionarea fondurilor extrabugetare	- Planul de dezvoltare al școlii - Consiliul administrației - Consiliul reprezentativ al părinților	- Consiliul de administrație - Cadrele didactice - Comitetul consultativ al părinților Termen - semestrial	- Atingerea tuturor obiectivelor din planul strategic

4. DEZVOLTAREA RELATIILOR COMUNITARE

OBIECTIVE	ACTIVITĂȚI	RESURSE	RESPONSABILITĂȚI (TERMENE)	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
Identificarea potențialilor instituții partenere	Întâlniri cu reprezentanți ai unor instituții	- biserică, poliția, primăria, ONG, instituții culturale și educative	- Directorul adjunct - Consilierul educativ - Cadrele didactice - părinți <i>Termen – permanent</i>	- Centralizarea potențialilor parteneri - Întuniri ale Comisiei pentru relații cu comunitatea
Stabilirea de contacte; negocieri	- Realizarea de proiecte de parteneriat	- biserică, poliția, primăria, ONG, instituții culturale și educative	- Consilierul educativ - Cadrele didactice - părinți Termen – septembrie	- Avizarea de către ISJ a proiectelor propuse
Planificarea activităților comune	- Ședințe lucru cu partenerii	- instituții partener - școala	- învățători și diriginți - directorul adjunct - consilierul educativ - coordonatorii de proiecte Termen - septembrie/octombrie	- Alcătuirea de programe de activități de către fiecare clasă și centralizat la nivelul școlii

Realizarea programelor				
- Vizite la diferite instituții - Concursuri - Expoziții - Acțiuni ecologice - Serbări școlare - Excursii didactice	- Reprezentanți instituțiilor partenere - Cadrele didactice - Conducerea școlii - Spații de întâlnire - Bază materială	- Directorii - Învățători și dirigenții - Consilierul educativ - Comisia PSI și PM - Termen – permanent	- Respectarea schemei de programe - Atingerea obiectivelor urmărite de fiecare program	

5. ELABORAREA ȘI DISTRIBUIREA MATERIALELOR DE PREZENTARE

OBIECTIVE	ACTIVITĂȚI	RESURSE	RESPONSABILITĂȚI (TERMENE)	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
Identificarea mediilor de distribuire a informațiilor	-Discuții în cadrul comisiilor metodice și Consiliului profesoral	- Cadre didactice - Consiliul reprezentativ al elevilor	Consilierul cu imaginea școlii <i>Termen: permanent</i>	-Specificarea a cel puțin 3 medii eficiente de distribuire a informațiilor
Elaborarea planurilor concrete de prezentare a imaginii școlii	- Elaborarea fișei de prezentare a școlii	- cadre didactice, specialiști - Resurse financiare - laboratorul de informatică	- Comisia de promovare a imaginii școlii <i>Termen: octombrie</i>	- Alcătuirea a cel puțin 3 planuri de promovare a imaginii școlii
Realizarea planurilor (pagina web, wiki pentru diferite clase)	- Selectarea materialelor și realizarea paginii web și a celorlalte site-uri online	- Cadre didactice, părinți - Resurse financiare - laboratorul de informatică	- Comisia de promovare a imaginii școlii <i>Termen: anul școlar</i>	- Publicarea pe Internet a prezentării școlii - Comunicare online

		- elevi		
Alcătuirea unui plan de evaluare continuă a impactului și materialelor distribuite	Questionare adresate părinților, elevilor, membrilor comunității locale	- directorul Comisia de promovare a imaginii școlii	- directorul - Comisia de promovare a imaginii școlii Termen: octombrie	Elaborarea unui instrument de colectare a datelor

DIRECTOR,

PROF. MEZA MIRELA - LILIANA

